

## Demande d'autorisation pour manifestation

A déposer auprès de :  
Association Police Lavaux, Police administrative, route de Lavaux 216, 1095 Lutry  
au plus tard 1 mois avant le déroulement de la manifestation

Manifestation : ☐ privée ☐ publique ☐ autre

Commune :  Bourg-en-Lavaux  Chexbres  Lutry  Puidoux  St-Saphorin  Rivaz

Localité : .....

Lieu de la manifestation : .....

Nom de la manifestation : .....

Description : .....

Site internet spécifique à l'événement : www. ....

Genre : ☐ concert, soirée musicale ☐ conférence ☐ exposition  
☐ spectacle, théâtre, danse ☐ stand sur la voie publique ☐ collecte  
☐ meeting sportif ☐ cortège, défilé ☐ baptême  
☐ mariage ☐ anniversaire ☐ feu d'artifice  
☐ autre (veuillez préciser) : .....

Fréquentation / estimation : ..... personnes ☐ par jour ☐ sur la durée de la manifestation

Moyens de locomotion : ☐ voitures nbre : ..... ☐ par jour ☐ sur la durée de la manifestation  
☐ cars nbre : ..... ☐ par jour ☐ sur la durée de la manifestation  
☐ train ☐ bateau

Durée : ..... jour(s) : le (s) ..... de ..... h ..... à ..... h .....  
le (s) ..... de ..... h ..... à ..... h .....  
le (s) ..... de ..... h ..... à ..... h .....

**Organisateur**

Nom de la société ou des organisateurs : .....

Personne responsable : / majeure, membre du comité, qui s'engage à être présente ou valablement représentée durant toute la manifestation et qui a les compétences décisionnelles )

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : ..... Origine : .....

Rue et n° : .....

NPA - Localité : .....

Tél. mobile : ..... Tél. privé : ..... Tél. prof. : .....

Fax : ..... Courriel : ..... @ .....

Mandataire : ☐ Oui ☐ Non ( *Si oui : coordonnées du responsable + carte de visite + copie du mandat* )

.....  
.....  
.....

**Cette manifestation comprend :**

- ☐ Engagement de personnel, sociétés privées reconnues, pour la gestion du stationnement

**Les plantons de circulation, selon l'autorisation cantonale, doivent être présents sur le site durant toute la durée du stationnement des véhicules sur la chaussée.**

- ☐ Vente de boissons alcooliques à consommer sur place ( *formulaire à compléter* )

- ☐ Préparation de denrées alimentaires

- ☐ Orchestre / groupe / DJ / autre

( *genre de musique ou d'animation + nom du groupe + coordonnées du responsable + copie du contrat* )

- ☐ Spectacle / manifestation payante

- ☐ Autres ventes – tombola – loterie – etc. ( *préciser et compléter le formulaire ad'hoc* )

- ☐ Portes ouvertes caves

- ☐ Attractions diverses pyrotechnie – laser ( *établir un listing avec genre et nombre* )

- ☐ Utilisation d'un appareil d'amplification du son

*Le niveau ne doit pas dépasser les 93 dB(A), au-delà annonce obligatoire 14 jours avant le début de l'activité auprès du Service de l'environnement et de l'énergie (SEVEN), Les Croisettes, ch. des Boveresses 155, CP 33, 1066 Epalinges ; tél. : 021 / 316 43 60 – Fax : 021 / 316 43 95 – [info.seven@vd.ch](mailto:info.seven@vd.ch)*

- ☐ Utilisation d'une installation à faisceau laser

*L'annonce obligatoire 14 jours avant le début de l'activité auprès du Service de l'environnement et de l'énergie (SEVEN), Les Croisettes, ch. des Boveresses 155, CP 33, 1066 Epalinges ; tél. : 021 / 316 43 60 – Fax : 021 / 316 43 95 – [info.seven@vd.ch](mailto:info.seven@vd.ch)*

- ☐ Loto ( *formulaire ad'hoc à compléter* )

- ☐ Loterie ( *formulaire ad'hoc à compléter* )

- ☐ Tombola ( *formulaire ad'hoc à compléter* )

- ☐ Besoin en matériel signalétique

- ☐ Intervention de la voirie

- ☐ Intervention des Services Industriels ( *eau - électricité, etc..* )

- ☐ Attractions foraines ( *établir un listing avec genre et nombre* )

Date : ..... Signature : .....