



COMMUNE DE SAINT-SAPHORIN (LAVAUX)

JARDIN DE LA CURE

Règlement d'utilisation

DESCRIPTION

Jardin non couvert	Surface d'environ 290 m ² utilisables (total de 520 m ²)
Equipement	Une table de jardin et six chaises (compris dans la location de base) 4 tables et bancs de kermesse, 2 tentes blanches (de 3 x 3 m.) et 2 parasols beiges Lavaux vignoble en terrasse (de 3 x 3 m.) sont également à louer – frais en sus Mise à disposition de l'électricité – frais en sus

Stationnement : le stationnement est autorisé dans les places balisées et doit respecter la signalisation mise en place. L'organisateur est tenu de prévoir avec l'Association de Police Lavaux (APOL) un service de parc dès la présence de 30 véhicules, au moyen du questionnaire y relatif téléchargeable le site internet de l'APOL et/ou de la commune. Les frais inhérents à ce service sont à la charge du locataire.

En dessous de 30 voitures, les véhicules devront se conformer à la signalisation en place.

REGLEMENT D'UTILISATION

- 1. Demande de location :** elle est à adresser par écrit au secrétariat municipal, chemin de l'Ancien Collège 6, 1071 Saint-Saphorin (Lavaux), au moyen du formulaire adéquat. Il doit être répondu **à toutes les questions**, avec mention de la personne responsable financièrement et administrativement, avec laquelle il y a lieu de traiter des détails et effectuer la reconnaissance (état des lieux).
- 2. Décision :** la demande doit être déposée au moins quinze jours à l'avance (cas exceptionnels réservés) à l'administration communale qui fixe les conditions de location, conformément au tarif en vigueur (qui peut être régulièrement actualisé). **La sous-location n'est pas autorisée.**
- 3. Clé :** la clé est à retirer au plus tôt le jour ouvrable précédant la réservation au secrétariat municipal. Le locataire est responsable de l'organisation du rendez-vous avec le secrétariat suffisamment à l'avance, les bureaux n'étant pas ouverts de façon permanente.
- 4. Mise en place et reddition :** le mobilier est déplacé avec le plus grand soin. La chose louée est reconnue avant l'utilisation par la personne responsable et la personne représentant la commune. Dès ce moment, la responsabilité de la chose louée incombe au locataire jusqu'au moment de la reddition, selon entente avec la personne représentant la commune.
- 5. Nettoyages :** la personne responsable doit procéder au nettoyage du jardin et du mobilier, soit la remise en parfait état de propreté.

Le locataire est tenu de se munir de sacs officiels taxés pour l'évacuation des déchets ménagers. Ils doivent être évacués dans les containers publics sis dans l'écopoint de l'administration communale, en bordure de la route du Lac, côté Ouest du bâtiment (direction Lausanne).

L. Negro-Chochard