



**Commune
de
Saint-Saphorin
(Lavaux)**

**Directive d'application et taxes sur le
stationnement en libre accès sur le
domaine public appartenant à la
commune**

2020

Vu l'article 28 du règlement général de police du 29 juin 2020
Vu les articles 7 et 14 du règlement sur le stationnement privilégié
Vu le règlement sur le stationnement privilégié des résidents et autres ayants droit sur la voie publique du 5 octobre 2020

La Municipalité de Saint-Saphorin (Lavaux) arrête les articles suivants :

CHAPITRE PREMIER

Disposition générales

Article 1^{er} But

La présente directive fixe les modalités d'application des dispositions du règlement du 5 octobre 2020 sur le stationnement privilégié des résidents et autres ayants droit sur la voie publique.

En particulier, elle détermine les conditions applicables aux résidents et autres ayants droit pour le stationnement à l'intérieur d'un secteur défini, pour une durée prolongée, fixées par la Municipalité, dans les emplacements habituellement réservés au stationnement limité.

Rappel : Aucun véhicule soumis à immatriculation ne peut être laissé en stationnement sur la voie publique s'il n'est pas muni de plaques d'immatriculation.

Article 2 Autorités compétentes

L'Autorité municipale est compétente pour :

- a) Créer, délimiter, modifier et supprimer les zones de stationnement dans lesquelles il est possible de déroger au stationnement limité. L'établissement d'une zone peut être subordonné à un essai limité dans le temps
- b) Décider du nombre d'autorisations délivrées par rapport au nombre de places disponibles et de leur répartition entre les diverses catégories de bénéficiaires
- c) Octroyer, refuser ou retirer des autorisations (macarons)
- d) Etablir une liste d'attente en cas d'insuffisance de places.

CHAPITRE II

Autorisations de stationnement

Article 3 Autorisation de stationnement (macaron)

¹ Afin de faciliter le stationnement sur le territoire de la commune, la Municipalité délivre des autorisations de stationnement.

² Les titulaires d'une telle autorisation peuvent stationner leur véhicule dans les secteurs concernés à l'intérieur des cases réservées à cet usage pendant une durée de 3 jours au maximum, sauf autorisation spéciales conformément à l'article 13 de la présente directive.

Article 4 Demande d'une autorisation de stationnement (macaron)

¹ Les personnes désirant obtenir une autorisation en font la demande écrite auprès de l'Autorité municipale, en remplissant une formule spéciale.

² La requête doit être accompagnée d'une photocopie du permis de circulation. Pour les détenteurs de plaques minéralogiques interchangeables, la requête doit être accompagnée d'une photocopie du permis de circulation de chaque véhicule.

³ Si l'Autorité municipale a des doutes sur le sort à donner à une demande, elle peut exiger toutes autres preuves ou documents utiles.

Article 5 Forme de l'autorisation de stationnement (macaron)

¹ Lorsque le requérant remplit les conditions fixées, il lui est délivré une autorisation sous la forme d'un macaron.

² L'autorisation, valable pour un seul véhicule, indique la durée de validité et le numéro minéralogique du véhicule dont le ou les conducteurs peuvent déroger aux règles ordinaires du stationnement.

Article 6 Portée de l'autorisation de stationnement (macaron)

¹ L'autorisation permet le stationnement du véhicule autorisé sans limitation de temps, à la condition qu'il soit parké à l'intérieur des cases balisées et que l'autorisation soit apposée de manière à ce qu'elle soit entièrement visible derrière le pare-brise.

² L'autorisation ne libère en aucun cas de l'obligation de respecter les restrictions temporaires de circulation ou de stationnement décidées par l'Autorité municipale ou justifiées par les circonstances.

Article 7 Validité de l'autorisation de stationnement (macaron)

¹ L'autorisation est valable pour une durée maximale d'une année à partir du mois de délivrance.

² A la demande du bénéficiaire, l'autorisation peut être renouvelée pour une année. La demande de renouvellement doit être effectuée selon la procédure décrite à l'article 4 de la présente directive au moins un mois avant l'échéance.

Article 8 Cas spéciaux liés aux détenteurs d'une autorisation de stationnement (macaron)

¹ Selon la signalisation provisoire mise en place, le titulaire d'une autorisation doit être en mesure de déplacer son véhicule dans les 24 heures, notamment lors de travaux d'entretien de la voie publique ou de manifestations, faute de quoi le véhicule sera déplacé ou mis en fourrière aux frais du propriétaire.

² Les interdictions temporaires ne donnent droit à aucune indemnité.

CHAPITRE III

Cartes à gratter

Art. 9 Cartes à gratter

¹ Des cartes à gratter sont à disposition des visiteurs, congressistes, clients de chambres d'hôtes ainsi qu'à tous les entrepreneurs et artisans actifs sur un endroit spécifique du territoire communal.

² Le conducteur grattera l'année, le mois, le jour, cas échéant la matinée ou l'après-midi pour laquelle il entend utiliser ladite carte et la positionnera de façon lisible derrière le pare-brise de son véhicule.

³ Ces cartes à gratter sont valables uniquement sur les places des zones payantes et à temps limité, à l'exclusion des cases livreurs et réservées aux personnes à mobilité réduite.

⁴ La perception du montant des taxes a lieu lors de la délivrance de l'autorisation, pour l'entier de sa période de validité

CHAPITRE IV

Tarifs

Article 10 Tarif horaire

¹ Dans les zones où le stationnement est payant, le tarif de CHF 1.50 de l'heure est applicable.

² Le stationnement des cycles dans les places ad-hoc est gratuit.

Article 11 Tarif des autorisations de stationnement (macaron)

¹ Le tarif de ces autorisations est de :

- a) Pour les personnes ayant leur domicile sur le territoire communal, au sens du code civil, inscrites dans les registres du bureau du contrôle des habitants, dans la zone concernée, pour les voitures automobiles légères par personne majeure : CHF 300.- par an.
- b) Pour les personnes travaillant sur la commune, résidents secondaires et propriétaires de bâtiments : CHF 40.- par mois ou CHF 400.- par an.
- c) Les pendulaires domiciliés hors du territoire communal souhaitant stationner leur véhicule en journée afin de se rendre sur le lieu de travail en train ou en covoiturage. Pour ce type de macaron, le stationnement est autorisé du lundi au vendredi, de 07h00 à 19h00, hors jours fériés. La Municipalité modifie, selon les cas, la durée de l'autorisation et du stationnement. Elle fixe, selon les disponibilités, le quota de macaron de ce type délivré : CHF 40.- par mois ou CHF 400.- par an.

² Pour les autorisations annuelles délivrées au sens de l'article 3 du règlement sur le stationnement, un remboursement peut être demandé en cas de départ de la commune. Il se calcule sur la durée résiduelle en mois entier de l'autorisation, réduit de deux mois. Des frais administratifs de CHF 20.-seront perçus.

Art. 12 Tarif des cartes à gratter

Les cartes à gratter à usage unique permettant le parage temporaire peuvent être obtenues pour la journée au prix de CHF 15.-.

CHAPITRE IV Dispositions spéciales

Art. 13 Stationnement de longue durée pendant les vacances

¹ Pendant les vacances, les titulaires d'une autorisation de stationnement peuvent stationner leurs véhicules dans les secteurs concernés à l'intérieur des cases réservées à cet usage pendant une durée maximale de 15 jours à condition de l'annoncer au préalable à l'Administration communale par courriel ou par courrier postal.

² En cas de motif justifié de l'administration communale, celle-ci peut refuser d'accorder l'autorisation selon al. 1.

CHAPITRE V Dispositions finales

Art. 14 -Disposition finale

¹ La présente directive annule et remplace les prescriptions municipales sur le stationnement privilégié des véhicules du 19 avril 2010 et entre en vigueur dès leur approbation par la Cheffe du Département concerné.

² Toutes les autorisations délivrées selon l'ancienne directive demeurent valables jusqu'à leur échéance.

Adopté par la municipalité dans sa séance du 5 octobre 2020

Le Syndic

La Secrétaire municipale

G. Vallélian

L. Negro-Chochard

Approuvé par la Cheffe du Département des institutions et du territoire
en date du

Ch. Luisier Brodard

Annexe : Plan de stationnement